



DECRETO EXENTO: Nº 0 0 1 4 8 0

Litueche,

1 3 MOV 2023

Hoy se decretó lo que sigue:

CONSIDERANDO:

- La mantención que se realizó el plotter de la Secplac.
- Que, es necesario contar con insumos compatibles para el buen funcionamiento del mismo.
- Que se requiérela compra de tintas
- Que, por esta razón se acude a la modalidad de trato directo, para que el servicio técnico realice las pruebas que sean necesarias del buen funcionamiento.
- Memorándum de fecha 08-00-2023 del Director SECPLAC que solicita la contratación.
- La cotización del proveedor Servicios y Asesría Ltda., Rut 76.025.616-1
- El certificado de disponibilidad presupuestaria N° 605 emitido por la DAF.

VISTOS:

El Decreto Alcaldicio Nº 732 de fecha 28 de Junio de 2021, Que Asume al Cargo de Alcalde de la Municipalidad de Litueche don René Acuña Echeverría. Las normas consagradas en la Ley № 19.886, de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios, el Art. 10, N° 7, letra g) del Reglamento, las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades. El acuerdo del honorable concejo municipal N° 150/2022 de la sesión ordinaria N° 53, que aprueba el presupuesto municipal 2023. El Decreto N°1410 de fecha 27-12-2022 que aprueba el Presupuesto Municipal año 2023. El Decreto Alcaldicio Nº 1.423 de fecha 29-12-2022 que aprueba el Plan Anual de Compras 2023. El Decreto Alcaldicio Nº 740 de fecha 30 de Junio de 2021 que delega la firma "Por orden del Sr.

DECRETO:

- APRUEBASE mediante la Modalidad de Trato Directo, la adquisición de tintas que se indican para el funcionamiento del plotter de la Secplac:
 - ✓ 2 tintas negra mate, código PFI-107MBK
 - √ 1 tinta negra, código PFI-107B
- GIRESE Orden de Compra a través del Portal Chilecompra a nombre del proveedor Servicios y Asesorías Ltda., Rut 76.025.616-1, por el valor de 237.750.- (doscientos treinta y siete mil setecientos cincuenta pesos) con IVA incluido.

3.-IMPUTESE el presente gasto al ítem 22.04.009 del Presupuesto Municipal vigente año 2023.

ANOTESE, COMUNIQUESE, PUBLIQUESE Y ARCHIVESE

LAURA URIBE SILVA

Secretaria Municipal

CSM/LUS/RPV/ACA/raa. <u>Distribución</u>:

Archivo Dirección Ad. Y Finanzas

Archivo Of, de Partes.

POR ORDEN DEL SR. ALCALDE

Administre PAUDIA SALAMANCA MORIS Administradora Municipal