



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE LITUECHE
Dirección Administración y Finanzas

DECRETO ALCALDICIO: N° 71.-

Litueche, 19 de enero de 2023.-

Hoy se decretó lo que sigue:

CONSIDERANDO:

- Que, la Dirección de Obras Municipales requiere letrado de obras.
- Que, el Director de Obras Municipales, a través del Memorandum N° 3 de fecha 18 de enero de 2023 solicita la adquisición de un letrado de obras para el proyecto de administración directa "Mejoramiento de Plazas: Las Camelias y Nuevo Amanecer, comuna de Litueche".
- Que, la Administradora Municipal autoriza la adquisición para realizarse a través de la modalidad de compra ágil.
- La necesidad de realizar la adquisición para dar cumplimiento a los ítems del proyecto.
- Que, se estima un valor inferior a 30 UTM, por tanto se acude a la modalidad de compra ágil para realizar el proceso de compras.
- El certificado de disponibilidad presupuestaria N° 45.

VISTOS: El Decreto Alcaldicio N° 732 de fecha 28 de Junio de 2021, Que asume al cargo de Alcalde de la Municipalidad de Litueche don René Acuña Echeverría. Las normas consagradas en la Ley N° 19.886, de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios, las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades. El acuerdo del Honorable Concejo Municipal N° 101/2021 de la sesión ordinaria N° 18, el decreto Alcaldicio N° 1.452 de fecha 27 de diciembre de 2021 que aprueba el presupuesto municipal 2022. El Decreto Alcaldicio N° 1457 de fecha 27 de diciembre de 2021 que aprueba PAC área gestión municipal año 2022.

DECRETO:

- 1.- **APRUEBASE** mediante la Modalidad de Compra Ágil la adquisición de un letrado de obras para el proyecto de administración directa "Mejoramiento de Plazas: Las Camelias y Nuevo Amanecer, comuna de Litueche".
- 2.- **GIRESE** Orden de Compra a través del portal www.mercadopublico.cl a nombre del proveedor que se adjudique el proceso de compra ágil.
- 3.- **IMPUTESE** el presente gasto al ítem 22.04.999 "Materiales de Uso o Consumo, Otros" del Presupuesto Municipal 2023.

ANOTESE, COMUNIQUESE, PUBLIQUESE Y ARCHIVESE.
"Por Orden del Sr. Alcalde"

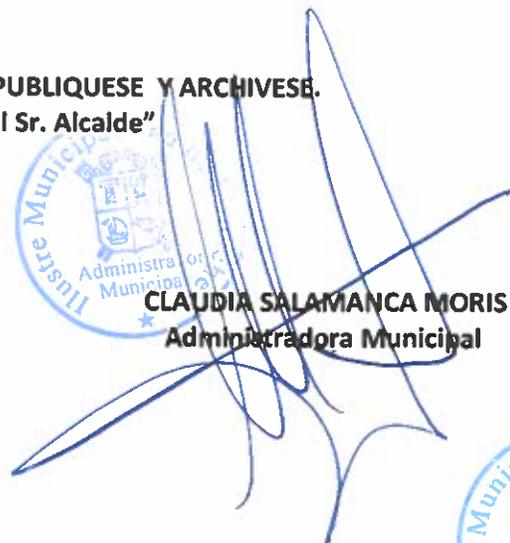


LAILA URIBE-SILVA
Secretaría Municipal

CSM/LUS/RPV/ACR/yov

Distribución:

- Archivo Dirección Ad. Y Finanzas
- Archivo Of. de Partes.



CLAUDIA SALAMANCA MORIS
Administradora Municipal


Director Control Interno

