



**DECRETO ALCALDICIO N° 000631**  
**Litueche, 15 de mayo de 2023**

**CONSIDERANDO:**

- La Solicitud de Feriado Legal presentada por la funcionaria municipal Doña Gabriela Fredes Ponce, que se adjunta.
- Que, el uso del feriado legal de la funcionaria antes señalada no entorpece el normal funcionamiento del Municipio.
- Que, la ley N°21.409, establece un descanso reparatorio de 14 días para los funcionarios de la salud, en reconocimiento a la labor desempeñada durante la pandemia Covid-19.

**VISTOS:**

Lo consagrado en la Ley N° 19.378, Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal. Las facultades que me confiere la Ley N°. 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, cuyo texto refundido, fue fijado por el D.F.L 1/19704, del Ministerio del Interior, publicado en el Diario Oficial el día 03 de mayo del 2002 y sus posteriores Modificaciones. Decreto Alcaldicio N°732 de fecha 28 de junio de 2021, Que Asume al Cargo de Alcalde de la Municipalidad de Litueche don Rene Acuña Echeverría. Decreto Alcaldicio N°740 de fecha 30 de junio de 2021 que RENEVA los Decretos Alcaldicios N°s 597 y 847 de 2018, que delegan la firma bajo la fórmula "Por orden del Sr. Alcalde" a la Administradora Municipal. La Ley N°21.409 de fecha 17 de enero de 2022, que establece el descanso reparatorio para los funcionarios de Salud. Decreto Alcaldicio N°233 de fecha 01 de marzo de 2023, que fija Subrogancia al cargo de Secretaria Municipal.

**DECRETO:**

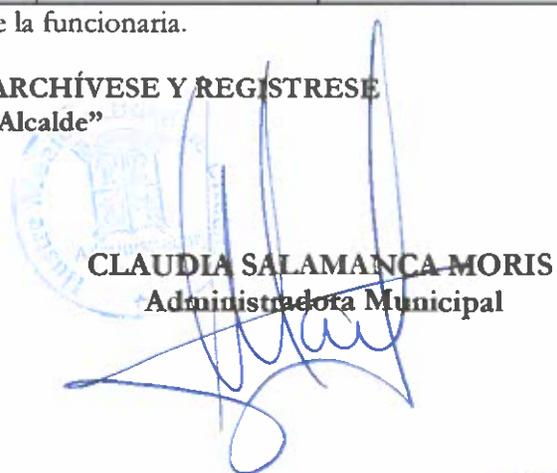
1.- **Autorícese** el uso del Descanso Reparatorio, a la funcionaria municipal que a continuación se individualiza:

Nombre funcionario	GABRIELA FREDES PONCE	Periodos	2022
C. Identidad	13.274.555-2	Desde	16/05/2023
Cargo	Habilitada	Hasta	16/05/2023
Grado	12		
Número de Días	1	Días Pendientes	13

2.- **Archívese**, copia del presente en la carpeta de la funcionaria.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, ARCHÍVESE Y REGÍSTRESE**  
**"Por orden del Sr. Alcalde"**

  
**LAURA URIBE SILVA**  
Secretaria Municipal

  
**CLAUDIA SALAMANCA MORIS**  
Administradora Municipal

CSM/LUS/RPV/LUX/all

Distribución:

- Archivo
- Oficina de partes
- Carpeta de funcionario
- Archivo Siaper

