



**ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE LITUECHE**  
Departamento de Salud



**DECRETO ALCALDICIO N°610**

Litueche, 18 de mayo de 2020

**CONSIDERANDO:**

- ★ La necesidad de adquirir Nylon y cinta adhesiva para separar los ambientes de la ambulancia para traslado de pacientes COVID-19.
- ★ Que esto es necesario para proteger a nuestros funcionarios de posibles contagios.
- ★ Que esto es necesario para la continuidad del servicio.
- ★ Que este proceso debe realizarse a través del portal de contratación y adquisiciones públicas por trato directo.
- ★ La Cotización de "**SOCIEDAD COMERCIAL, DURAN Y BOLELLI LIMITADA**", que se adjunta.

**VISTOS:**

Las normas consagradas en la Ley N°. 19.886, Ley de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios y su Reglamento. El Artículo 10°, número 7, letra N. El Decreto Alcaldicio N°. 1.550, de fecha 06 de diciembre del 2016. El Decreto 597 de fecha 09 de mayo de 2018, que delega la facultad de firmar a la Administradora Municipal bajo la fórmula "por orden del Alcalde" y sus posteriores Decretos Modificatorios. El Decreto n° 436 de fecha 18 de marzo de 2020-Lo dispuesto en el art. 66 de la Ley N°. 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y, las demás facultades que me confiere la Ley citada últimamente. Las normas consagradas en el estatuto de atención primaria Ley 19.378

**DECRETO**

1. **Autorícese** Trato directo para la compra de nylon y cinta adhesiva para separar espacios de ambulancia que se utiliza para traslado de pacientes COVID-19.
2. **Gírese** Orden de Compra a nombre de "**SOCIEDAD COMERCIAL, DURAN Y BOLELLI LIMITADA**", Rut 76.010.545-7, por un monto de \$46.380.- (cuarenta y seis mil trescientos ochenta pesos) IVA Incluido.

U.	PRODUCTO	VALOR IVA INCLUIDO
04	NYLON TRANSPARENTE X KILO	\$ 11.880,008
06	CINTA PERMACEL 18MM	\$ 5.700,0048
24	CINTA PERMACEL 24MM	\$ 28.799,90401
<b>VALOR TOTAL (IVA INCLUIDO)</b>		<b>\$46.380</b>

3. **Imputase** el gasto al Presupuesto Municipal año 2020.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**  
"Por orden del sr. Alcalde"

  
**LAURA URIBE SILVA**  
Secretaría Municipal

  
**CLAUDIA SALAMANCA MORIS**  
Administradora Municipal

CSM/LUS/RPV/GRV/vmy  
Distribución:

- Archivo
- Oficina de partes.
- Decreto Pago

