



**ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE LITUECHE**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**

**DECRETO ALCALDICIO N° 001182**  
**LITUECHE, 25 SEP 2018**

**CONSIDERANDO:**

- El acta constitutiva depositada por la secretaria de la "JUNTA DE VECINOS VILLA ESPERANZA" de la comuna de Litueche.
- La Modificación de la Ley N° 19.418 que establece el período del directorio de las Organizaciones Comunitarias será de tres años.
- Que, una vez revisada el acta se corroboró que da cumplimiento a las disposiciones establecidas en la ley N° 19.418.
- EL Certificado de Ingreso de Estatutos, de fecha 25 de Septiembre de 2018, emitido por la Secretaria Municipal.
- Que, el artículo 4° de la Ley N° 19.418, establece otorgar Personalidad Jurídica a las Organizaciones Comunitarias.
- Lo prescrito en la Ley N° 20.500, sobre Asociaciones y Participación ciudadana en la Gestión Pública, del Ministerio Secretaria General de Gobierno, Publicada en el diario oficial con fecha 16 de febrero de 2011.
- La necesidad de mantener actualizado el Registro de Organizaciones Comunitarias de la Ilustre Municipalidad de Litueche.

**VISTOS:**

El Decreto Alcaldicio N° 1550, de fecha 06 de Diciembre del 2016, que designa Alcalde Titular; La Resolución N° 1600 de 2008, de la Contraloría General de la República, que fija normas de exención del trámite de Toma de Razón; La Resolución N° 15.700 de 16 marzo del 2012 de Contraloría General de la República, Imparte instrucciones en materia de registro de decretos alcaldicios y especialmente sobre: el marco jurídico aplicable, actos administrativos municipales afectos a registro; plazo y forma de remitir los decretos afectos al trámite de registro; excepciones; registro electrónico y cumplimiento y difusión de estas instrucciones. Además deja sin efecto los oficios 32148/99 y 10751/98; Lo dispuesto en la Ley N° 19.418, "Sobre Juntas de Vecinos y demás Organizaciones Comunitarias"; Lo que establece la Ley N° 20.500 del 16 de Febrero de 2011, Sobre Asociaciones y Participación Ciudadana en la Gestión Pública; Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695, "Orgánica Constitucional de Municipalidades" y sus posteriores modificaciones.

**DECRETO:**

- 1.- Otorgase Personalidad Jurídica a contar del 24 de agosto de 2018, a la "JUNTA DE VECINOS VILLA ESPERANZA", de la comuna de Litueche, inscrita con el folio N° 284 en el registro de Organizaciones Comunitarias.
- 2.- Apruébese, los estatutos por los cuales se ha de regir el citado Comité, en los términos que da testimonio el instrumento aprobado con fecha 24 de agosto de 2018, actúo como Ministro de Fe, Laura Carolina Uribe Silva
- 3.- Crease, Carpeta para el comité antes mencionado para llevar el control y cumplimiento de los antecedentes sobre registros de socios, modificaciones de estatutos, elecciones de directiva, certificados y toda materia relacionada a su funcionamiento y legalidad.
- 4.- Establézcase, que el periodo de la Organización señalado en el punto N° 1 tendrá vigencia de tres años.

**ANÓTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE**



**LAURA CAROLINA URIBE SILVA**  
Secretario Municipal



**RENE ACUÑA ECHEVERRIA**  
Alcalde

- RAE/RPV /ls  
Distribución:
- JJVV Villa Esperanza
  - Archivo Oficina de Partes.
  - Archivo en carpeta de comité
  - Registro Civil

0



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE LITUECHE  
Secretaría Municipal

## CERTIFICADO

**LAURA CAROLINA URIBE SILVA**, Secretaria Municipal Titular de la Ilustre Municipalidad de Litueche, que suscribe, certifica que:

**Uno:** que asistió a la asamblea constitutiva de la organización comunitaria territorial denominada **“JUNTA DE VECINOS VILLA ESPERANZA”**, de la comuna de Litueche, que da cuenta del acta que precede, la que se celebró en el lugar, día y hora indicados en ella.

**Dos:** que asistieron a la asamblea los asociados que se señalan en el acta que antecede.

**Tres:** que todas las proposiciones de acuerdo que se contienen en el acta precedente quedaron leídas y puestas a discusión y aprobadas en la forma que se expresa en el acta.

**Cuatro:** que el acta precedente es una relación fiel y exacta de todo lo ocurrido y acordado en la reunión celebrada en la multicancha de Villa la Esperanza, comuna de Litueche, a veinticuatro días del mes de agosto del año dos mil dieciocho.

**LAURA CAROLINA URIBE SILVA**, Contador Auditor, Secretaria Municipal Titular, cédula de identidad N°. 15.681.903-4, Ministro de Fe.



**LAURA CAROLINA URIBE SILVA**  
Secretaria Municipal  
Ministro de Fe

LITUECHE, 27 de agosto de 2018



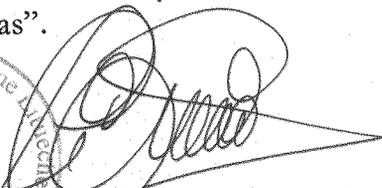
En la comuna de Litueche, a catorce días del mes de septiembre del año dos mil dieciocho, se presenta en la Secretaría Municipal, doña Marilyn Morales Cerón, Cédula de Identidad N° 16.943.431-k, con domicilio en la comuna de Litueche, en representación de la organización territorial denominada “**JUNTA DE VECINOS VILLA ESPERANZA**” de la comuna de Litueche, constituida con fecha 24 de Agosto de 2018; a las 19:30 PM, en la multicancha de la Villa Esperanza, comuna de Litueche, actuó como Ministro de Fe, doña Laura Carolina Uribe Silva, Secretaria Municipal de la I. Municipalidad de Litueche.

El Directorio quedó constituido de la siguiente forma:

- 
- **Presidente** : Sandra Burgos Quilaman  
Cédula Identidad N° 12.142.537-8
  - **Vicepresidente:** Narciso Matus Jiménez  
Cédula Identidad N° 10.366.675-9
  - **Secretaria** : Celia Rubio Navarro  
Cédula Identidad N° 12.782.894-6
  - **Tesorero** : Marilyn Morales Cerón  
Cédula Identidad N° 16.943.431-k
- 

Se deja constancia del depósito de acta y estatutos debidamente firmados, dando cumplimiento a lo establecido en el artículo 8° de la ley N°. 19.418, sobre “Juntas de Vecinos y demás organizaciones comunitarias”.

Firman,

  
  
**LAURA CAROLINA URIBE SILVA**  
Secretaria Municipal

**Marilyn Morales Cerón**  
Tesorera



**CERTIFICADO No. 536/233  
INGRESO DE ESTATUTOS**

**LAURA CAROLINA URIBE SILVA**, Secretaria Municipal de la I. Municipalidad de Litueche, que suscribe, certifica que:

En la comuna de Litueche, a catorce días del mes de septiembre del año dos mil dieciocho, la organización territorial denominada "**JUNTA DE VECINOS VILLA ESPERANZA**", de la comuna de Litueche, ha depositado en esta Secretaría Municipal copia del Acta Constitutiva, celebrada el día viernes veinticuatro de agosto de 2018, a las 19:30 pm hrs. con la presencia de doña Laura Carolina Uribe Silva, en su calidad de Secretario Municipal y Ministro de Fe., su directorio según el acta entregada, está conformado de la siguiente manera:

- 
- **Presidente** : Sandra Burgos Quilaman  
Cédula Identidad N° 12.142.537-8
  - **Vicepresidente:** Narciso Matus Jiménez  
Cédula Identidad N° 10.366.675-9
  - **Secretaria** : Celia Rubio Navarro  
Cédula Identidad N° 12.782.894-6
  - **Tesorero** : Marilyn Morales Cerón  
Cédula Identidad N° 16.943.431-k

---

Además, se certifica que efectuó el depósito del acta constitutiva, Doña Marilyn Morales Cerón Cédula Identidad N° 16.943.431-k.

Extendido en la comuna de Litueche, a veinticinco días del mes de septiembre de año dos mil dieciocho.



  
**LAURA CAROLINA URIBE SILVA**  
Secretaria Municipal  
Ministro de Fe



## ACTA DE CONSTITUCIÓN

En la comuna de Litueche, a 24 días del mes de Agosto 2018, siendo las 19:30 horas, se lleva a efecto una reunión en multicancha Villa Esperanza, con las personas que se individualizan y firman al final de la presente acta, quienes manifiestan que se han reunido con el objeto de adoptar acuerdos necesarios para constituir una organización comunitaria funcional denominada "**Junta de Vecinos Villa Esperanza**".

**Primero:** Aprobar los estatutos por los cuales se regirá la organización a los que se les dará lectura en debida forma y cuyo texto es el siguiente.

### TITULO I

#### DENOMINACION FINES Y DOMICILIO

**Artículo 1:** Constitúyase una organización comunitaria funcional denominada JUNTA DE VECINOS VILLA ESPERANZA", de duración indefinida regida por la ley N° 19.418, sobre Juntas de Vecinos y demás organizaciones comunitarias.

**Artículo 2 :** Son fines de la organización :

- a.- Representar y promover valores e intereses específicos de los vecinos de la respectiva comunidad.
- b.- Representar a los socios, ante cualquier autoridad, institución o persona, para celebrar o realizar actos, contratos, convenios o gestiones conducentes al desarrollo integral de la organización y de sus asociados.
- c.- Gestionar la solución de los asuntos o problemas que afectan a la organización, representando las inquietudes e intereses de sus miembros en estas materias, a través de los mecanismos que la Ley establezca.
- d.- Impulsar acciones tendientes a mejorar la calidad de vida de los vecinos y de los integrantes de la organización.
- e.- Promover la participación de la comunidad en el desarrollo social y cultural de los adultos mayores.
- f.- Detectar, organizar y concretar los intereses y derechos de los vecinos.
- g.- Colaborar con las autoridades comunales en la satisfacción y necesidades de la unidad vecinal.

**Artículo 3 :** Para el logro de los objetivos a que se refiere el artículo anterior la organización tendrá las siguientes funciones:

- a.- Promover la defensa de los derechos constitucionales de las personas, especialmente los derechos humanos, y el desarrollo del espíritu de comunidad, cooperación y respeto a la diversidad y el pluralismo entre los miembros.
- b.- Promover la creación y el desarrollo de las organizaciones comunitarias funcionales y de las demás instancias contempladas en esta ley, para una amplia participación de los socios en el ejercicio de los derechos ciudadanos.
- c.- Impulsar la integración a la vida comunitaria de todos los socios y, en especial de los más desposeídos.
- d.- Colaborar con la municipalidad y organismos públicos competentes en la proposición, coordinación, información, difusión y ejecución de medidas tendientes al resguardo de la seguridad ciudadana.
- e.- Velar por la protección del medio ambiente y de los equilibrios ecológicos.

**Artículo 4 :** Para todos los efectos legales, la organización fija su domicilio en Calle Cardenal Caro 796, comuna de Litueche, Provincia Cardenal Caro, Sexta Región.



## TITULO II

### DE LOS SOCIOS: DERECHOS Y OBLIGACIONES DE SUS INTEGRANTES Y DIRIGENTES

#### Artículo 5 : Derechos:

- a.- Participar en asambleas que se lleven a efecto con derecho a voz y voto será unipersonal indelegable y sólo podrá ejercer cuando se este al día en las cuotas sociales.
- b.- Elegir y poder ser elegidos en cargos representativos de la organización.
- c.- Presentar cualquier iniciativa, proyecto o proposición de estudio al directorio si esta iniciativa es patrocinada por el 10% de los afiliados a lo menos el directorio deberá someterlo a la consideración de la asamblea para su aprobación o rechazo.
- d.- Tener acceso a los libros de actas y de contabilidad de la organización.
- e.- Ser atendidos por los dirigentes.

#### Artículo 6 : Obligaciones :

- a.- Pagar puntualmente las cuotas sociales y cumplir con todas las obligaciones contraídas con la organización o a través de ella. Se fijará una cuota mensual por el valor de \$500.-
- b.- Acatar los acuerdos de las asambleas y del directorio adoptados en conformidad a la ley y los estatutos
- c.- Servir los cargos para los cuales hayan sido designado y colaborar en las tareas que se les encomienden.
- d.- Cumplir las disposiciones estatutarias y la ley 19.418.

**Artículo 7 :** Son socios las personas mayores de 18 años de edad que tengan residencia o domicilio en la comuna.

**Artículo 8 :** La calidad de Socios se adquiere por la inscripción en el registro respectivo, la inscripción podrá haberse realizado durante el proceso de formación de la organización o después de ser aprobados estos estatutos.

**Artículo 9 :** La persona que desee ingresar a la organización, deberá presentar una solicitud de ingreso escrita dirigida al directorio. El directorio deberá pronunciarse sobre la solicitud de ingreso dentro de los siete días siguientes a la presentación o rechazo, no podrá fundarse en razones de orden político o religioso. La inscripción en el registro de socios debe efectuarse el mismo día de la aceptación de la solicitud. Sólo son causales de rechazo de la solicitud, las siguientes:

- 1.- Tener menos de 18 años de edad
- 2.- Estar afectos a inhabilidades o incompatibilidades que establezcan la Constitución Política o las leyes.

**Artículo 10 :** Son causales de suspensión de un socio en todos sus derechos:

- a.- El atraso injustificado por más de 180 días en el cumplimiento de las obligaciones pecuniarias para con la organización, esta suspensión cesará de inmediato una vez cumplidas todas las obligaciones morosas.
- b.- Efectuar propaganda o campaña proselitista con fines políticos, dentro de los locales de la organización.
- c.- Usar indebidamente los bienes de la organización.

**Artículo 11 :** Son causales de exclusión de un socio:

- a.- La renuncia voluntaria escrita, aceptada por el directorio;
- b.- La muerte;

**Artículo 12 :** Son causales de expulsión de un socio :



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE LITUECHE  
Secretaría Municipal

- a.- Causar injustificadamente daño o perjuicio a los bienes de la organización o dañar con injurias o calumnias la persona de algunos de los directores con motivo u ocasión del desempeño del cargo.
- b.- Incurrir en falsedad que puedan comprometer el prestigio de la organización.

### TITULO III

#### ASAMBLEAS GENERALES

**Artículo 13 :** La asamblea general es la primera autoridad de la organización y representa el conjunto de los socios presentes y ausentes siempre que hubieren sido en la forma establecida por los estatutos y no fueren contrarios a la ley.

**Artículo 14 :** Habrán asambleas generales ordinarias y extraordinarias, las asambleas generales ordinarias se llevaran a efecto en el mes de julio de cada año. Se realizarán Asambleas ordinarias el último sábado de cada mes.

**Artículo 15:** En asamblea general ordinaria se presentará el balance, inventario y memoria del ejercicio anterior y se procederá a las elecciones determinadas por los estatutos.

**Artículo 16:** En asambleas generales ordinarias podrá tratarse cualquier asunto relacionado con los intereses sociales a excepción de los que corresponda exclusivamente a las asambleas extraordinarias.

Las asambleas generales extraordinarias se celebraran cada vez que el directorio acuerde convocar a ellas por estimaras necesarias para la marcha de la organización o cada vez que soliciten al presidente del directorio por escrito un 25% de los socios indicando el o los objetos de la reunión en estas asambleas podrán tratarse las materias indicadas en la convocatoria cualquier otro acuerdo que se tome será nulo.

**Artículo 17 :** Corresponde exclusivamente a la asamblea general extraordinaria tratar las siguientes materias:

- a.- La reforma de los estatutos.
- b.- La determinación de las cuotas extraordinarias.
- c.- La exclusión o la reintegración de uno o más socios deberá hacerse en votación secreta como asimismo la cesación en el cargo de dirigente por censura, según lo dispuesto en la letra d) del artículo 24 de la ley 19.418.
- d.- La elección del primer directorio definitivo.
- e.- La convocatoria a elecciones y nominación de la comisión electoral.
- f.- La disolución de la organización.
- g.- La aprobación del plan anual de actividades.

**Artículo 18 :** Las asambleas generales serán convocadas por acuerdo del directorio y si este no se produjere por cualquier causa, por su presidente o cuando lo solicite el 25% a lo menos de los socios.

**Artículo 19 :** Los acuerdos en las asambleas generales se tomarán por la mayoría absoluta de los socios.

**Artículo 20 :** Cada socio tendrá derecho a un voto y no existirá voto por poder.

**Artículo 21 :** Las asambleas serán presididas por el presidente de la organización y actuará como secretario el que ocupe el cargo en el directorio; si faltare el presidente presidirá el vicepresidente y en caso de faltar ambos el director u otra persona que la propia asamblea designe.

### TITULO IV

#### DEL DIRECTORIO

**Artículo 22 :** Al directorio corresponde la administración y dirección superior de la organización en conformidad a la ley y los estatutos y serán dirigidas y administradas por un directorio de a lo menos cinco miembros titulares, elegidos en votación directa, secreta e informada, por un periodo de dos años, en una reunión ordinaria, pudiendo ser reelegido



## ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE LITUECHE

Secretaría Municipal

**Artículo 23 :** El directorio de la organización se elegirá **cada tres años** en asamblea general ordinaria, en la cual cada miembro sufragará por una sola persona, proclamándose elegidos a los que en una misma y única votación resulten con el mayor número de votos hasta completar el número de miembros del directorio que deben elegirse.

**Artículo 24 :** No podrán ser directores las personas que hayan sido condenados por crimen o simple delito en los años anteriores a la fecha en que se pretende designarlos.

**Artículo 25:** En caso de fallecimiento, ausencia, renuncia o imposibilidad de un director para el desempeño del cargo, el directorio le nombrará un reemplazante que durará en sus funciones sólo el tiempo que falte para completar el periodo al director reemplazado.

**Artículo 26 :** Si quedare vacante en forma transitoria el cargo de presidente, lo subrogará el vicepresidente, pero si la vacante fuere definitiva, ya sea por imposibilidad que dure más de dos meses, fallecimiento o renuncia indeclinable, el directorio procederá a la elección de un nuevo presidente de entre sus miembros.

**Artículo 27 :** Podrá ser elegido miembro del directorio cualquier socio activo, siempre que al momento de la elección no se encuentre suspendido en sus derechos, los directores durarán en sus cargos dos años y podrán ser reelegidos por un periodo más.

**Artículo 28 :** Son atribuciones y deberes del directorio:

- a.- Disponer la citación a asamblea extraordinaria
- b.- Poner en conocimiento de la asamblea todos los asuntos relacionados con los objetivos de la organización.
- c.- Cumplir los acuerdos de la asamblea
- d.- Representar a la organización en todas las actividades autorizadas por la ley y sus estatutos.
- e.- Rendir cuenta anualmente a la asamblea del manejo e inversión de los recursos que integren el patrimonio de la organización y del funcionamiento general de este durante el año anterior.

**Artículo 29 :** El directorio deberá sesionar por lo menos en forma bimensual. El directorio sesionará con la mayoría absoluta de los miembros asistentes, decidiendo en caso desempate el voto del que preside.

**Artículo 30 :** Todos los acuerdos que adopte el directorio deberá quedar registrado en el Libro de Actas.

### TITULO V

#### DEL PRESIDENTE

**Artículo 31 :** corresponde especialmente al presidente de la organización.

- a.- Representar judicial y extrajudicialmente a la organización.
- b.- Presidir las asambleas de directorio y las asambleas generales de socios
- c.- Convocar las asambleas ordinarias y extraordinarias de socios cuando corresponda de acuerdo a los estatutos.
- d.- Ejecutar los acuerdos del directorio, sin perjuicio de las funciones que los estatutos encomienden al secretario, tesorero y otros miembros designados por el directorio.
- e.- Organizar los trabajos del directorio y proponer el plan general de actividades de la organización, estando facultada para establecer prioridades en su ejecución.
- f.- Velar por el cumplimiento de los estatutos, reglamentos y acuerdos de la organización.
- g.- Nombrar las comisiones de trabajo que estime conveniente.
- h.- Firmar la documentación propia de su cargo, aquella en que deba representar a la organización.
- i.- Abrir y cerrar libretas de ahorro a nombre de la organización.
- j.- Dar cuenta en asamblea general ordinaria de socios que corresponde en nombre del directorio de la marcha de la organización y del estado financiero de la misma.
- k.- Las demás atribuciones que determinen estos estatutos, o se le encomienden.



## TITULO VI

### DEL SECRETARIO Y TESORERO

**Artículo 32 :** Los deberes del Secretario serán los siguientes:

- a.- Llevar el libro de actas del directorio y el de asambleas de socios y el libro de registro de socios.
- b.- Despachar las citaciones a asambleas de socios ordinarias y extraordinarias y publicar los avisos.
- c.- Formar la tabla de sesiones de directorio y de asambleas generales.
- d.- Autorizar con su firma la correspondencia y documentación del comité, con exención de aquellas que corresponden al presidente, y recibir y despachar correspondencia en general.
- e.- Autorizar con su firma las copias de las actas que solicite algún socio de la organización.
- f.- En general cumplir con todas las tareas que se le encomiende el directorio, el presidente, los estatutos y los reglamentos, relacionados con sus funciones.

**Artículo 33 :** Las funciones del Tesorero serán las siguientes:

- a.- Cobrar las cuotas ordinarias y extraordinarias otorgando recibos por las cantidades correspondientes.
- b.- Llevar un registro de entradas y gasto de la organización.
- c.- Mantener al día la documentación mercantil de la institución, especialmente el archivo de facturas, recibos y demás comprobantes de ingresos.
- d.- Preparar el balance que el directorio deberá proponer anualmente a la asamblea general.
- e.- Abrir y cerrar Libreta de ahorro de la organización.
- f.- Mantener al día el inventario de todos los bienes.
- g.- En general, cumplir con todas las tareas que le encomiende el directorio, el presidente los estatutos relacionados con sus funciones.

## TITULO VII

### DE LA COMISION ELECTORAL

**Artículo 34 :** Esta comisión estará conformada por cinco miembros que deberán tener a lo menos un año de antigüedad en el respectivo comité, salvo cuando se trate de la constitución de la primera y no podrán formar parte del actual directorio ni ser candidatos a igual cargo.

La comisión electoral deberá desempeñar sus funciones en el tiempo que medie entre los dos meses anteriores a la elección y el mes posterior a ésta.

Corresponderá a esta comisión velar por el normal desarrollo de los procesos electorarios y de los cambios de directorio, pudiendo impartir las instrucciones y adoptar las medidas que considere necesarias para tales efectos. Asimismo, le corresponderá realizar los escrutinios respectivos y custodiar las cédulas y demás antecedentes electorales hasta el vencimiento de los plazos legales establecidos para presentar reclamaciones y solicitudes de nulidad. A esta comisión le corresponderá además la calificación de las elecciones de la organización.

## TITULO VIII

### DEL PATRIMONIO

**Artículo 35 :** El patrimonio de la organización estará integrado por :

- a.- Las cuotas o aportes ordinarios y extraordinarios que acuerde la asamblea, conforme con los estatutos.
- b.- Las donaciones o asignaciones por causa de muerte que se le hicieren.
- c.- Los bienes muebles o inmuebles que adquiriere a cualquier título.
- e.- Los ingresos provenientes de beneficios, rifas, fiestas sociales y otros de naturaleza similar.



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE LITUECHE  
Secretaría Municipal

- f.- Las subvenciones, aportes o fondos fiscales o municipales que se le otorguen.
- g.- Las multas cobradas a sus miembros en conformidad con los estatutos.
- h.- Los demás ingresos que perciba a cualquier título.

**TITULO IX**

**DE LA COMISION FISCALIZADORA DE FINANZAS**

**Artículo 36 :** En sesión ordinaria en que deba efectuarse la elección de directorio la asamblea general designará una comisión fiscalizadora de finanzas, compuesta de tres miembros que serán elegidos en la forma establecida en los estatutos, cuyas obligaciones y atribuciones serán las siguientes:

- a.- Revisar trimestralmente los libros de contabilidad y los comprobantes de ingreso que el tesorero deba exhibirle.
- b.- Velar porque los socios se mantengan al día en el pago de sus cuotas y representar al tesorero cuando algún socio se encuentre atrasado, a fin de que este investigue la causa y procurar que se pongan al día en sus pagos.
- c.- Informar al directorio en sesión ordinaria y extraordinaria, sobre la marcha de la tesorería y el estado de las finanzas y dar cuenta de cualquier irregularidad que notare para que se adopten de inmediato las medidas correspondientes para evitar daños a la institución.
- d.- Elevar a la asamblea general en su sesión ordinaria, un informe escrito sobre las finanzas de la organización, sobre el balance que el tesorero confeccione del ejercicio anual recomendado a la asamblea la aprobación o rechazo total del mismo.
- e.- Comprobar la exactitud del inventario

**Artículo 37:** La comisión fiscalizadora de finanzas será presidida por el que obtenga el mayor número de sufragios y no podrá intervenir en los actos administrativos del directorio.

**TITULO X**

**DE LA MODIFICACION DE LOS ESTATUTOS Y LA DISOLUCION**

**Artículo 38 :** Sus modificaciones sólo podrán ser aprobadas en asamblea general extraordinaria especialmente convocada al efecto y con el acuerdo de la mayoría absoluta de sus miembros y se regirán una vez aprobadas por la Municipalidad.

**Artículo 39 :** De la disolución, las organizaciones comunitarias podrán disolverse por acuerdo de la asamblea general, adoptado por la mayoría absoluta de los afiliados con derecho a voto, y además

- a.- Por incurrir en actuaciones contrarias a las leyes, al orden público y a las buenas costumbres.
- b.- Por haber disminuido los afiliados a un número inferior al requerido para su constitución, durante un lapso de seis meses.
- c.- Por caducidad de la personalidad jurídica.

**Acordada la disolución de la organización sus bienes serán entregados a la entidad denominada:**

**“Fundación Cristo Amigo”,** la cual goza de personalidad jurídica.



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE LITUECHE  
Secretaría Municipal

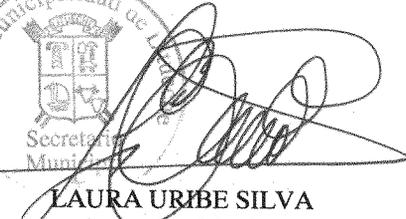
LUEGO DE UN AMPLIO DEBATE LA ASAMBLEA PROCEDE A NOMINAR LOS CANDIDATOS A LA DIRECTIVA, INDIVIDUALIZÁNDOSE DE LA SIGUIENTE FORMA, CON LA SIGUIENTE VOTACIÓN:

N°	CARGO	NOMBRE	VOTOS
1.-	PRESIDENTE /A	Sandra Burgos Quilamán	18
2.-	VICEPRESIDENTE /A	Narciso Matus Jiménez	14
3.-	TESORERO /A	Marilin Morales Cerón	10
4.-	SECRETARIO /A	Celia Rubio Navarro	5

LA COMISION FISCALIZADORA DE FINANZAS QUEDARA COMPUESTA POR:

N°	NOMBRE	VOTOS
1.-	Raúl Vidal osorio	3
2.-		
3.-		

Se levanta la sesión siendo las 20:30 Hrs.

  
  
LAURA URIBE SILVA  
Secretaria Municipal.  
Ministro de Fe

1	Julio Maldonado Ribera	6.468.218-0
2	Julieto Perez Diaz	6.516.840-5
3	Jacqueline Ponce Campos	10.700.351-7
4	Flores Reyes	9.722.438-2
5	Valentina Matus Ponce	18.280.711-2
6	Raul Vidal Ossio	13.463.239-9
7	Veronica Pastun Escobar	12.366.218-0
8	Veronica Cepeda Gonzalez	6.251.854-5
9	Patricia Flores Jimenez	11.334.436-8
10	Meliton Oueland Olibos	11.534.058-0
11	Margaita Tapia Bernalto	8.324.351-1
12	Caroline Moya Mondaca	13.574.113-2
13	Maria Maldonado Maldonado	9.574.811-2
14	Josefine Vallis Quorene	10.567.286-1
15	Carlos Soto Ugaldes	17.509.302-0
16	Celia Rubio Navarro	12.782.894-6
17	Lilian Reyes Gallena	11.554.029-7
18	Narciso Matus Jimenez	10.366.675-9
19	Cecilia Donoso Yang	13.776.963-8
20	Maria Olivos Vidal	9.242.743-9
21	Angelus Matus Jimenez	14.577.892-3
22	Paola Maldonado Cerda	11.757.569-1
23	Amparo Matus Donoso	11.981.699-8
24	America Matus Navarro	16.907.224-8
25	Ambal Matus Jimenez	9.837.977-0
26	Alejandro Matus Flores	11.629.607-1
27	Sandra Zúñiga Ouelman	12.142.537-8
28	Diana Prado Pastun	19.865.055-2
29	Ana Cruz Castro	11.981.632-7
30	Marilyn Matus Ceron	16.943.421-6
31	Yohana Maldonado Wallis	17.017.168-3
32	Claudio Maldonado Cerón	19.216.817-1
33	Caroline Gonzalez Donoso	19.550.715-5
34	Jorge Figueroa Palma	17.620.620-9



*[Handwritten signature]*

35	Hector Jimenez Mori	8. 1126545-55	u/c Pige
36	Norma Jimenez Maldonado	9785676-1	PEPE
37	Juan Bustamante Osorio	12024308.227-3	de Pje
38	Picorato Lopez Foto	8514381645-9	st #
39	Angel Morales Osorio	91588988.155-2	de #
40	Victoria Garcia Carrero	52444.092.305-7	col #
41	Helpe Jimenez Maldonado Ceron	85818275167-0	121 #
42	Fresia Alvarez Vargas	824770620.677-9	col #
43	José Alberto Muñoz Prado	5433.157.490-6	1F #
44	Marcela Yanes Osorio	2405.5577.836-4	#
45	Javier Gonzalez Reyes	402411334.434-2	21 #
46	José Caceres Torres	1255913117-1	1F #
47	M <sup>a</sup> Esperanza Vergara Retamal	11.566.463-8	25 #
48	Esteban Hernandez Gonzalez	11.111-11	K #
49	Juan Osorio Ramirez	1255913117-1	1F #
50	Adelina Maldonado Ramirez	1255913117-1	1F #

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

1126545-55 10 #  
 12024308 227-3 28 #  
 8514381645-9 47 #  
 91588988.155-2 18 #  
 52444.092.305-7 20 #  
 85818275167-0 21 #  
 824770620.677-9 16 #  
 5433.157.490-6 14 #  
 2405.5577.836-4 15 #  
 402411334.434-2 12 #  
 1255913117-1 12 #  
 1255913117-1 12 #

