



**ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE LITUECHE  
DIDECO**

DIDECO N°:165

**DECRETO N°960**

Litueche, 09 de agosto de 2018.

Con esta fecha se ha decretado lo siguiente:

**CONSIDERANDO:**

-La situación socioeconómica acreditada por la Asistente Social de la Ilustre Municipalidad de Litueche, mediante informe Social N°307 de fecha 06 de octubre de 2017.

-El acuerdo N° 169 de fecha 05 de diciembre de 2017 de la sesión Ordinaria N° 37 del Honorable Concejo, en la cual se aprueba el Presupuesto Municipal año 2018.

-El Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N°243 de fecha 09 de agosto de 2018, emitido por la Dirección de Administración y Finanzas.

-El Oficio N° 1777 de fecha 16 de Febrero del 2005, emitido por el Departamento Social de la Intendencia Regional, respecto de la necesidad de mantener en reserva los Informes Sociales.

**VISTOS:**

El Decreto Alcaldicio N°1550 de fecha 6 de Diciembre del 2016, que designa Alcalde Titular. El decreto Alcaldicio N° 1676 del 21 de agosto del 2013, que aprueba modificaciones al Reglamento de Ayudas Sociales La ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones. El Decreto Alcaldicio N°597 de fecha 09 de mayo de 2018, que delega la facultad de firmar "POR ORDEN DEL ALCALDE" a doña Claudia Salamanca Moris y sus posteriores decretos modificatorios.

**DECRETO**

**1.-OTORGASE:** Ayuda Social, a Doña Sandra María González Tapia, Cedula de identidad N°12.366.263-9, consistente en el Reembolso de medicamento, por el monto de \$20.999.- (Veinte mil novecientos noventa y nueve pesos), con domicilio en sector de Villa Manantiales s/n, de la comuna de Litueche.

**2.-IMPUTESE,** el presente gasto al Ítem Presupuestario " asistencia Social para Personas Naturales" la cuenta 215-24-01-007.

**3.-REMITASE,** copia del presente decreto al Departamento de Finanzas para su conocimiento y fines.

**4.- GENERESE,** el cheque a nombre de Doña Sandra María González Tapia, Cedula de identidad N° 12.366.263-9.

  
**LAURA URIBE SILVA**  
Secretaría Municipal

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.**  
Por Orden del Alcalde

  
**CLAUDIA SALAMANCA MORIS**  
Administradora Municipal  
"Por Orden del Alcalde".

CSM/LUS/RPV/COP/cop

Distribución:

- Of. De partes
- U. de Control
- Departamento de Finanzas.
- Departamento Social.

