



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE LITUECHE
Departamento de Educación



DECRETO ALCALDICIO 000532

LITUECHE, 17 DE ABRIL DE 2018.-

"Compra de gas para duchas, Liceo El Rosario".

DAEM: 0391.-
17/04/2018

CONSIDERANDO:

- Considerando los Recursos de Presupuesto Daem.
- El Ord. N° 31 de fecha 09/04/2018, del Director (s) del Establecimiento Educacional solicitando la compra gas para las duchas.
- La aprobación de la compra por parte del Jefe de Daem.
- La necesidad de mantener los Establecimientos Educacionales en óptimas condiciones.
- El Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N° 107.
- Que, para cumplir con estos requerimientos es necesario operar bajo la modalidad de "Convenio Marco".
- Que, **EMPRESAS LIPIGAS S.A.**, cumple con estos requisitos.-

VISTOS:

Lo dispuesto en el DFL N° 1-3.063-80 del Ministerio del Interior sobre el traspaso de los Establecimientos Educacionales; El Artículo N° 14 del Reglamento Ley 19.886 "Convenio Marco": Las normas consagradas en la Ley No. 19.886: Ley de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios y su Reglamento: El Decreto Alcaldicio N° 1.550 de fecha 06 de Diciembre del 2016. Lo dispuesto en el art. 66° de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y, las demás facultades que me confiere la Ley citada últimamente.

DECRETO:

- 1.- Autorízase la contratación mediante modalidad **CONVENIO MARCO**, al oferente:

EMPRESAS LIPIGAS S.A.

- 2.- Gírese Orden de Compra a través del Portal Chilecompra a nombre de:

PROVEEDOR	RUT	MONTO	EN PALABRAS	N° O/C
EMPRESAS LIPIGAS S.A.	96.928.510-K	\$139.930.-	Ciento treinta y nueve mil novecientos treinta pesos. Valor con IVA incluido.	5124-158-CM18

- 3.- Impútese el gasto al Subtítulo 22 Ítem 05 Asignación 003, cuenta denominada "Gas", con cargo a los Recursos de Presupuesto DAEM.

ANOTESE, COMUNIQUESE, PUBLIQUESE Y ARCHÍVESE



RENE ACUNA ECHEVERRIA
Alcalde

Ilustre Municipalidad de Litueche
Secretaría Municipal
LAURA URIBE SILVA
Secretaría Municipal

RAE/LUS/RPV/RDD/pyr
Distribución:

- Archivo Oficina de Partes (1).
- Archivo Proceso Adquisiciones (1).
- Archivo DAEM (1).
- Archivo Proceso de Pago (1).