ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE LITUECHE
Dirección Administración y Finanzas
Recursos Humanos

DAF: 169
MSOP

DECRETO ALCALDICIO N° 000431

LITUECHE, 18 de abril de 2016.-

CONSIDERANDO:

- El Informativo entregado por la Dirección de Administración y Finanzas de fecha 09 de noviembre de 2015 que indica que desde dos de enero de 2016 los descuentos por atrasos serán descontados pecuniariamente.-
- La Necesidad de dar cumplimiento a la normativa vigente respecto al descuento por el tiempo efectivo no trabajado por el personal municipal, señalado en el artículo 69 de la ley 18.883.

VISTOS:

La Resolución N° 1.600 de 30 octubre del 2008 de Contraloría General de la República, publicado en el Diario Oficial del 6 de noviembre 2008, que fija normas sobre exención del trámite toma razón; **El Decreto Alcaldicio N° 2621, de fecha 06 de diciembre del 2012 por el cual asume las funciones de alcalde titular de la Municipalidad de Litueche;** Lo señalado en el artículo 69 de la ley N° 18.883 Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales, y, lo dispuesto en la Ley N° 18.695, "Orgánica Constitucional de Municipalidades" y sus modificaciones posteriores.

DECRETO:

1.- **AUTORIZASE, en las remuneraciones del mes Abril del 2016** el descuento de horas por atrasos e inasistencias del mes de Febrero de 2016, a los funcionarios municipales que se indica a continuación:

- **Silvia Orellana Díaz,** Técnico Grado 12° E.M.; **3.5 Horas.**
- **Genaro Soto Barreda,** Profesional Grado 11° E.M., **03 Horas**
- **María S. Olmedo Pizarro,** Directivo Grado 8° E.M. **01 Horas**
- **Hilda Yáñez Lisboa,** Auxiliar Grado 20° E.M.; **01 Horas.**
- **Claudia Salamanca Mori,** Directivo Grado 8° E.M. **5.5 Horas**
- **Andrés Pérez Correa,** Directivo G 8 ° E.M. **01 Horas**
- **Julio Urrutia Aliaga,** Directivo G 8° E.M. **03 Horas**
- **Amanda Orellana Díaz, Administrativo Grado 16 E.M.** **01 Horas**
- **Gastón Figueroa Quezada, Prof. Grado 11** **2.5 Horas**
- **Pamela Atenas Jara , Administrativo** **0,5 Horas**
- **Ricardo Moris Abarca, administrativo G° 16** **0.5 Horas**
- **Rodrigo Palominos Vidal, Directivo G° 8** **06 Horas**
- **Rosa Atenas Atena, Administrativo G° 14** **01 Horas**

2.- **REMÍTASE,** el presente Decreto Alcaldicio al Departamento de Finanzas para que aplique los descuentos correspondientes.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, CUMPLASE Y ARCHÍVESE.

LAURA C. URIBE SILVA
Secretaria Municipal

RENE ACUÑA ECHEVERRIA
Alcalde

Distribución/RAE/LUS/RPV/MSOP/msop
Distribución: