

I. MUNICIPALIDAD DE LITUECHE
Departamento De Educación

DE: 943
17/11/2014
RDD/sfm

DECRETO ALCALDICIO N°
Litueche, 18 NOV 2014

002557

CONSIDERANDO :

- Las Solicitudes de Permisos Administrativos, con goce de remuneraciones presentada por los funcionarios municipales que se detallan a continuación.
- Que, el uso de Permiso Administrativo de los funcionarios señalados no entorpece el normal funcionamiento del municipio.

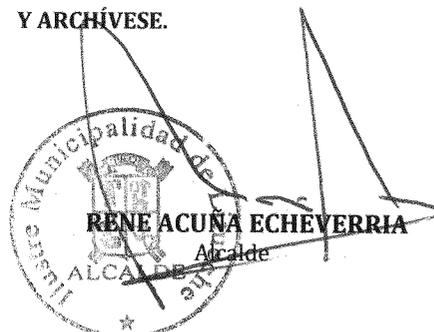
VISTOS : Lo Dispuesto en el DFL N° 13.063-80 del Ministerio del Interior, y las normas laborales del sector privado, la ley 18620 y sus modificaciones,, el Decreto Exento N° 2.621 de fecha 06 de Diciembre del 2012 y las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.

DECRETO : 1.-Autorízase, el uso de **Permisos Administrativos,** al o los funcionarios municipales, dependientes al área de Educación, que se individualizan:

Nombre Funcionario	R.U.N.	Cargo	Días	Desde	Hasta
Rosa Pavez Cerda	13.772.518-5	A. de Educación	½	14/11/14	14/10/14
Adrian Henríquez Cerda	09.507.257-7	Ingeniero	1	17/11/14	17/11/14
Cecilia Donoso González	08.259.684-4	Docente	1	18/11/14	18/11/14
Fresia Jiménez Medina	08.988.494-2	Docente	½	18/11/14	18/11/14
M ^a Elena González Castro	14.338.161-7	A. de Educación	½	18/11/14	18/11/14
Adriana Galaz Cabrera	13.202.404-9	A. de Educación	1	18/11/14	18/11/14
Patricio Vargas Acevedo	11.756.203-4	Docente	1	18/11/14	18/11/14
Silvia Osorio Hidalgo	07.373.870-9	A. de Educación	1	18/11/14	18/11/14
Andrea Osorio Navarro	13.344.168-9	A. de Educación	½	18/11/14	18/11/14
Carlos Galaz Sandoval	08.898.976-7	A. de Educación	½	18/11/14	18/11/14
Carlos Osorio Contreras	15.357.508-8	A. de Educación	1	19/11/14	19/11/14
Ana Fca. Palominos Vidal	14.470.146-1	Docente	1	20/11/14	20/11/14

2.- Remítase copia del presente Decreto a la Unidad de Personal para su conocimiento y posterior archivo en la carpeta del funcionario individualizado.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.



DISTRIBUCION:

- Contraloría Regional
- Archivo DAEM
- Archivo Municipalidad

RAE/MOP/RDD/sfm