



DF. 249  
APC/lcd  
26/08/2013

**DECRETO ALCALDICIO No. 1.709.-**

**LITUECHE, 26 de Agosto de 2013.**

**CONSIDERANDO :**

- La solicitud de Permiso Administrativo, con goce de remuneración, presentada por la funcionaria municipal, doña Carmen Gloria Olguín Palma, que se adjunta.
- Que, el uso de permiso administrativo antes señalado no entorpece el normal funcionamiento del municipio.

**VISTOS :**

El Decreto Alcaldicio No. 2.621, de fecha 06 de diciembre de 2012. Lo consagrado en los artículos 107° y 108°, de la Ley No. 18.883, "Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales". Las facultades que me confiere la Ley No. 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**DECRETO :**

- 1.- Autorícese el uso de Permiso Administrativo, con goce de remuneración, de la Funcionaria municipal que se señala:

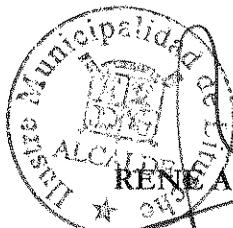
Nombre Funcionario	Carmen Gloria Olguín Palma	Número de días	½ A.M.
Cargo	Planta Jefatura E.M.	desde	30-08-2013
Grado	11°	hasta	30-08-2013

- 2.- Remítase copia del presente Decreto a la unidad de Personal para su conocimiento y posterior archivo en la carpeta de la funcionaria individualizada.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**



**MA. SOLEDAD OLMEDO PIZARRO**  
Secretaria Municipal



**RENE ACUNA ECHEVERRÍA**  
Alcalde



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE LITUECHE  
Unidad de Personal

170P | 249  
26-08-13 | 26-08-13

## SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO

Nombre del Funcionario							
Carmen Gloria Ojeda Palma							
Cédula de Identidad				Cargo		Grado	
				Jefe Depto Social		II	
Goce Remuneración		No. Días	AM	PM	Desde	Hasta	
SI	X	NO			30-08-13	30-08-13	
MOTIVO		Tramites Perzales					

*MHA*

V° B° Jefe Directo

*[Signature]*

Firma del Funcionario

V° B° Jefe de Personal

*MHA*

Autorización Alcalde o  
Administrador Municipal

LITUECHE, 26 de agosto de 2013.

Ley No. 18.883, "Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales"

Párrafo 4° De los Permisos:

Art. 107°: Se entiende por permiso a la ausencia transitoria de la Municipalidad por parte de un funcionario en los casos y condiciones que más adelante se indica. El Alcalde podrá conceder o denegar discrecionalmente dichos permisos.

Art. 108°: Los funcionarios podrán solicitar permisos para ausentarse de sus labores por motivos particulares hasta por seis días hábiles en el año calendario, con goce de remuneraciones. Estos permisos podrán fraccionarse por días o medios días.

Art. 109°: El funcionario podrá solicitar permiso sin goce de remuneraciones, por motivos particulares, hasta por tres meses en cada año calendario.

El límite señalado en el inciso anterior, no será aplicable en el caso de funcionarios que obtengan becas otorgadas