ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE LITUECHE
Secretaría Municipal

DECRETO ALCALDICIO No.1200.-
LITUECHE, 17 de Junio de 2013.

CONSIDERANDO :

- Las solicitudes presentadas por los funcionarios municipales, Kelly Caroca Romero, Gladys Orellana Mori, Carlos Rabelo Ortiz, Carolina Lisboa, Geraldine Baeza Chávez, Pamela Saavedra Vargas, Pilar Yáñez Romero, Rita Soto Osorio, Rufina Salinas Pismante, Marcos Donoso Adasme y Yeniffer Olguín Vidal, mediante la cual solicitan la compensación de tiempo por los trabajos extraordinarios realizados durante los meses de enero a febrero del 2013, según registro de asistencia que se adjuntan.
- Que la Ley No. 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios municipales contempla la compensación en tiempo de los trabajos extraordinarios que cada funcionario realice.
- El Decreto Alcaldicio N° 03 de fecha 2 de enero de 2013, mediante el cual se reconoce hacer uso de compensación de tiempo a los Honorarios y Prestaciones de Servicio.
- Los Decretos Alcaldicios N° 42,45, 48, 50, 52, 56, 58, 59 y 60 de fecha 11 de Enero de 2013 y N° 2858 y 2856 de Fecha 31 de Diciembre de 2012, mediante los cuales se Aprueban los contratos de Prestación de Servicios, suscritos con los funcionarios ya señalados.
- Que, el uso de Permiso por Compensación de Tiempo de Trabajos Extraordinarios antes señalado no entorpece el normal funcionamiento del municipio.
- El error involuntario por el cual no se genero el decreto en la fecha correspondiente.

VISTOS :

El Decreto Alcaldicio No. 2.621, de fecha 06 de diciembre de 2012. Lo consagrado en los artículos 107° y 108°, de la Ley No. 18.883, "Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales". Las facultades que me confiere la Ley No. 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

DECRETO :

1.- **Regularícese y Autorícese** la compensación en tiempo complementario los Trabajos Extraordinarios **ejecutados durante los meses de enero a febrero de 2013,** por los funcionarios municipales que se detallan a continuación.

Nombre Funcionario	Fecha a solicitar	Horas Extraord.	Días corresp.	N° Días solicitados	Saldo Días
Rita Soto Osorio	08.05.2013	52 Hrs.	**6 Días**	01	**05**
Carolina Lisboa L.	07.05.2013	46 Hrs.	**5 Días**	01	**01**
Gladys Orellana Mori	06.05.2013	30 Hrs.	**3 Días**	01	**00**
Pilar Yáñez Romero	03.05.2013	58 Hrs.	**7 Días**	½	**3 ½**
Yeniffer Olguín Vidal	07.05.2013	50 Hrs.	**6 Días**	01	**02**
Pamela Saavedra V.	30.04.2013	57 Hrs.	**7 Días**	01	**06**
Geraldine Baeza C.	19.04.2013	44 Hrs.	**5 Días**	01	**03**
Pilar Yáñez Romero	18.04.2013	58 Hrs.	**7 Días**	01	**04**

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE LITUECHE
Secretaría Municipal

DECRETO ALCALDICIO No. 1200.-
LITUECHE, 17de Junio de 2013.

Nombre Funcionario	Fecha a solicitar	Horas Extraord.	Días corresp.	N° Días solicitados	Saldo Días
Kelly Caroca Romero	15.04.2013	29 Hrs.	**3 Días**	01	**01**
Yeniffer Olguín Vidal	12.04.2013	50 Hrs.	**6 Días**	01	**04**
Carlos Rabelo Ortiz	05.04.2013	78 Hrs.	**9 Días**	01	**05**
Rufina Salinas P.	05.04.2013	49 Hrs.	**6 Días**	01	**04**
Carolina Lisboa L.	04.04.2013	46 Hrs.	**5 Días**	01	**02**
Marcos Donoso A.	03.04.2013	180 Hrs.	**22 Días**	01	**19**
	04.04.2013	180 Hrs	**22 Días**	01	
Yeniffer Olguín Vidal	01.04.2013	50 Hrs.	**6 Días**	01	**05**

2.- **Déjese** establecido que los funcionarios realizaron las horas extraordinarias correspondientes a los días señalados en el punto 1.-.

3.- **Otórguese** los días de descanso a los funcionarios señalados en el punto 1.-

4.- **Establézcase** que, a los funcionarios señalados, les restan los días señalados en el punto 1.-

5.- **Incorpórese** copia del presente decreto en la carpeta de los funcionarios antes individualizados.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.

Ilustre Municipalidad de Litueche
Secretaria Municipal

MA. SOLEDAD OLMEDO PIZARRO
Secretaria Municipal

Ilustre Municipalidad de Litueche
ALCALDE

RENÉ ACUÑA ECHEVERRÍA
Alcalde

RAE/MLH/MSOP/pyr
Distribución
- Secretaría Municipal
- Carpeta Funcionarios
- Archivo