



DECRETO ALCALDICIO N° 001470
LITUECHE, 13 NOV 2017

“ADQUISICION DE BANDERINES ARTESANALES
PARA FERIA MUNDO JOVEN”.

DE: 0873.-
10/11/2017

CONSIDERANDO:

- Los recursos provenientes de Ley Sep.
- El Memorándum Interno N° 32, de fecha 08 de Noviembre de 2017 del Coordinador Extraescolar, solicitando la adquisición de banderines.
- La aprobación de la compra por parte de la Encargada de Ley Sep.
- La necesidad de adquirir los banderines para entregar como presente a los participantes.
- El Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N° 322.
- La Cotización Adjunta para realizar dicha adquisición.
- Que la adquisición privilegia materias de alto impacto social (desarrollo local).
- La necesidad de recurrir al Trato Directo.
- Qué **VERONICA PATRICIA LEON PALMA**, cumple con las condiciones.

VISTOS:

Lo dispuesto en el DFL N° 1-3.063-80 del Ministerio del Interior sobre el traspaso de los Establecimientos Educativos; Lo dispuesto en la Ley No. 19.886, Ley de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestación del art. 10°, numeral 7 letra N y art. 51°, del Reglamento Ley 19.886; El Decreto Alcaldicio No. 1.550 de fecha 06 de Diciembre del 2016; Lo dispuesto en la Ley No. 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y, las demás facultades que me confiere la Ley citada últimamente.

DECRETO:

- 1.- Autorízase la contratación directa mediante **Trato Directo**, para la ADQUISICION DE BANDERINES ARTESANALES PARA FERIA MUNDO JOVEN.

VERONICA PATRICIA LEON PALMA

- 2.- Gírese Orden de Compra a través del Portal Chilecompra a nombre de:

PROVEEDOR	RUT	MONTO	EN PALABRAS
VERONICA PATRICIA LEON PALMA	15.121.748-6	\$ 157.900.-	Ciento cincuenta y siete mil novecientos pesos. Valor con IVA incluido.

- 3.- Impútese el gasto al Subtitulo 22 Ítem 04 Asignación 002, cuenta denominada “Textos y otros materiales de Enseñanza”, con cargo a Ley Sep.

ANOTESE, COMUNIQUESE, PUBLIQUESE Y ARCHIVESE.

LAURA CAROLINA URIBE SILVA
Secretaria Municipal

RENE ACUÑA ECHEVERRIA
Alcalde

RAE/LUS/RPV/RDD/pyr

Distribución:

- Archivo Oficina de Partes (1).
- Archivo Proceso Adquisiciones (1).
- Archivo DAEM (1).
- Archivo Proceso de Pago (1).

